

11.04.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 9

### **Eläinsuojelutyön yleisavustukset vuonna 2024**

TRE:11/06.10.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Kipinoinen Teemu

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Valvontaeläinlääkäri Otto Kivirauma, puh. 040 180 6191, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Kipinoinen Teemu, Eläinlääkintähuollon päällikkö

#### **Päätösehdotus**

Eläinsuojelutyön yleisavustukset vuodelle 2024 myönnetään perusteluissa esitetyn mukaisesti kolmelle yhteisölle, yhteensä 2 500 euroa. Eläinsuojelutyön yleisavustukset maksetaan esityksen mukaisesti tililtä 472000, kustannuspaikka 111870.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2024 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

#### **Perustelut**

Vuoden 2024 eläinsuojelutyön yleisavustukset julistettiin haettaviksi 2.1.2024. Hakuaika päättyi 31.1.2024 klo 15.45. Määräaikaan mennessä eläinsuojelutyön yleisavustusta haki kolme (3) yhteisöä. Vuonna 2023 hakijoita oli myös kolme (3).

Yleisavustukset ovat harkinnanvaraisia. Yleisavustuksiin liittyvissä asioissa noudatetaan Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjaa (kaupunginhallitus 19.9.2022). Tälle avustuskokonaisuudelle on Eläinsuojelutyön yleisavustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaosto 15.12.2022 § 29) määritelty myöntämisperusteet, joiden mukaisesti avustushakemuksia arvioidaan. Eläinsuojelutyön yleisavustuksia myönnettäessä huomioidaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

erityisesti toiminta eläinten sijoittamiseksi tilapäisesti tai pysyvästi uuteen kotiin. Avustettavan toiminnan tulee olla ympärivuotista Tampereelle sijoittuvaa perustoimintaa. Lisäksi toiminnan tulee edistää kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista ja täydentää kaupungin toimintaa.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtioneuvoston päätös valtion tukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset sekä hallintolaissa (434/2003) säädetyt hyvän hallinnon perusteet. Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa avustettavan toiminnan sisältö ja kustannukset Tampereella tapahtuvassa toiminnassa.

Eläinsuojelutyön yleisavustuksiin on vuonna 2024 käytettävissä yhteensä 2 500 euroa. Yleisavustuksia esitetään myönnettäväksi yhteensä 2 500 euroa.

Alla olevassa taulukossa on esitetty vuonna 2023 kyseisille yhteisöille myönnetty yleisavustukset, vuonna 2024 kyseisten yhteisöjen hakemat yleisavustukset sekä ehdotus myönnettäväksi yleisavustuksiksi vuonna 2024.

Yhteisö	Myönnetty summa 2023	Haettu summa 2024	Ehdotettu summa 2024
Pirkanmaan eläinsuojelyhdistys PESU ry	2 500 euroa	5 000 euroa	1 500 euroa
Kissojen katastrofiiyhdistys KKY ry	0 euroa	2 000 euroa	500 euroa
Maukula ry	0 euroa	2 500 euroa	500 euroa
Yhteensä	2 500 euroa	9 500 euroa	2 500 euroa

Tampereen kaupungin yleisavustusta saavien yhdistysten toivotaan käyttävän Tampere.Finland -tunnusta omassa viestinnässään.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2024 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden (kaupunginhallitus 19.9.2022) mukaan hakijoiden, joille lautakunta tai sen alainen jaosto on myöntänyt 10 000 euron avustuksen tai enemmän, tulee toimittaa edellisen toimintakauden asiakirjat niiden vahvistumisen jälkeen. Myös alle 10 000 euron avustuksen saajilta voidaan tarvittaessa pyytää erikseen kyseiset asiakirjat tarkistettavaksi ennen maksatusta.

11.04.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi Tampereen kaupungin yleis- tai tila-avustusta saavat yhdistykset ja yhteisöt eivät saa tehdä yhteistyötä Venäjän valtion tai sitä edustavien virallisten tahojen kanssa. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, mahdollinen tila-avustus evätään ja yleisavustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin, eikä yhteisölle jatkossa myönnetä Tampereen kaupungin avustusta tai muuta tukea.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.3.2024) 17 § mukaan lautakunta päättää avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Hallintosäännön 18 § mukaan lautakuntien jaostojen ratkaisuvaltaan noudatetaan soveltuvin osin 17 §:n säännöksiä.

Hakemusasiakirjat ovat tämän asian liitteinä. Henkilötietoja sisältävien hakemusasiakirjojen verkkojulkisuutta on rajoitettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat, Otto Kivirauma, Merja Bojang, Lauri Sund, Teemu Kipinoinen, Heidi Koskenniemi, ostopalvelut.tilaaaja@tampere.fi, kapa\_talous@tampere.fi

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuilla  
www.tampere.fi. 17.4.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 17.4.2024  
Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunnan alueellinen ympäristöterveydenhuollon jaosto

Tampere  
17.04.2024

Aino Jokinen  
Hallintosihteeri

11.04.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§9

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.